



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛЬНИЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА
ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024г

с.Мельничное

№20-пг

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края

В соответствии со статьями 158, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», Уставом Мельничного сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:
Постановление Администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края от 25.04.2019г №2 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания и применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края, начиная с 1 января 2025 года.

Глава сельсовета:

О.М. Охримов

Порядок

составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации
Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края (далее – Порядок, учреждение).

1.2. Бюджетная смета учреждения (далее - смета) составляется и ведется в целях установления объема и распределения направлений расходов местного бюджета на основании доведенных до учреждения в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения (далее - лимиты бюджетных обязательств), на срок действия решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее при совместном упоминании - решение о бюджете).

2. Составление сметы

2.1. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код классификации расходов бюджета) с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также с детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

2.2. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы, составление и ведение которых осуществляется в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

2.3. Проект сметы составляется учреждением при составлении проекта решения о бюджете.

Показатели проекта сметы составляются в рублях с точностью до двух десятичных знаков после запятой и должны соответствовать планируемому объемам расходов, а также иным детализирующим указанные расходы показателям (при наличии), информация о которых доведена до учреждения.

Проект сметы составляется учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Составление показателей сметы на второй год планового периода и внесение изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период в связи с доведением учреждению лимитов бюджетных обязательств в соответствии с принятым решением о бюджете осуществляется соответственно по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Порядку.

3. Утверждение сметы

3.1. Смета и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются главой администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края.

3.2. Утверждение сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

4. Ведение сметы

4.1. Ведение сметы осуществляется учреждением путем внесения изменений в показатели сметы (далее - изменение показателей сметы) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

4.3. Изменение показателей сметы, приводящее к изменению показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета.

4.4. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

5. Составление и ведение обоснований (расчетов) плановых сметных показателей

5.1. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются (изменяются) учреждением при:

составлении проекта сметы;

составлении сметы;

изменении показателей сметы;

изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в разрезе кодов [классификации расходов](#) бюджетов и дифференцируются в зависимости от видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до кодов элементов ([подгрупп](#) и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов и (или) аналитических показателей.

5.2. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются учреждением по формам согласно приложениям № 3 - 6 к настоящему Порядку.

5.3. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в отношении расходов на закупку товаров, работ, услуг формируются при составлении проекта сметы с учетом принятых и планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств. При этом показатели вышеуказанных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей в части планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств должны соответствовать показателям плана-графика закупок учреждения, формируемого в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план-график закупок).

5.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, подписываются главой администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края

5.5. Показатели уточненных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей в отношении расходов на закупку товаров, работ, услуг в части планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств должны соответствовать показателям плана-графика закупок.

5.6. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей при составлении сметы формируются путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные при составлении проекта сметы.

5.7. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении сметы, в отношении расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств используются при формировании учреждением плана-графика закупок. При этом показатели вышеуказанных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей в части планируемых к принятию учреждением бюджетных обязательств должны соответствовать показателям плана-графика закупок учреждения.

5.8. При [изменении](#) показателей сметы обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утвержденной сметы.

Внесение изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, приводящих к изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных

обязательств, осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

5.9. Внесение изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы, осуществляется учреждением путем внесения изменений в обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утвержденной сметы.

Измененные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, подписываются главой администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края.

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;

_____ (наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА
на 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Формы по ОКУД _____
Дата _____
по Перечню (Реестру) _____
по Перечню (Реестру) _____
глава по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ
0501019
383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Исполнитель _____

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;

_____ наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
на 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

Формы по ОКУД _____
Дата _____
по Перечню (Реестру) _____
по Перечню (Реестру) _____
глава по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ
0501013
383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма (+, -)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего							x	x		x	x		x	x	

Исполнитель _____

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Вид расходов										по БК	
Вид документа											
Единица измерения:	руб.	(основной документ — код 01; изменения к документу — код 02)								по ОКЕИ	383

1. Фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации

Наименование показателя	Код строки	Сумма								
		всего			в том числе:					
		на 20__ год (на очередной финансовый год) (гр. 6+гр. 9)	на 20__ год (на первый год планового периода) (гр. 7+гр. 10)	на 20__ год (на второй год планового периода) (гр. 8+гр. 11)	фонд оплаты труда			страховые взносы в государственные внебюджетные фонды		
6	7	8	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды:										
в части лиц, замещающих должности муниципальной службы, за исключением лиц выполняющих переданные полномочия	11									
в части лиц, замещающих должности муниципальной службы, выполняющих переданные полномочия	12									
в части работников, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы	13									
Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части иных выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами, за исключением фонда оплаты труда	20				x	x	x			
Корректировка в связи с округлением	30									
Итого	90									

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
		3	4	5
1	2	3	4	5

3.3. Расчет страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации

Наименование показателя	Код строки	Размер базы для начисления страховых взносов			Сумма взноса		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
		3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, всего	000010	x	x	x			
в том числе:							
на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование	000011	x	x	x			
в том числе:							
по ставке 30,0 %	000012						
по ставке 15,1 %	000013						
на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %	000014						
Уточнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, всего	000020	x	x	x			
в том числе:							
корректировка округления	000021	x	x	x			
корректировка в связи с регрессом по страховым взносам	000022	x	x	x			
корректировка в связи с применением пониженных тарифов страховых взносов для отдельных категорий плательщиков	000023	x	x	x			
Итого	900100	x	x	x			
из них:							
индексация	900101	x	x	x			

4. Расчет фонда оплаты труда и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации в части работников, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы

4.1. Расчет фонда оплаты труда и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации

Наименование показателя	Код строки	Сумма									
		всего			в том числе:						
					фонд оплаты труда			страховые взносы в государственные внебюджетные фонды			
		на 20__ год (на очередной финансовый год) (гр. 6+гр. 9)	на 20__ год (на первый год планового периода) (гр. 7+гр. 10)	на 20__ год (на второй год планового периода) (гр. 8+гр. 11)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Рассчитанный объем затрат на фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	00001										
Изменение объемов затрат в связи с исполнением требований по исполнительным листам по учреждению	00002										
Корректировка с учетом сокращения (балансировки) предельных объемов	00003										
Итого	00010										

4.2. Расчет индексации фонда оплаты труда

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
		3	4	5
1	2	3	4	5
Рассчитанный фонд оплаты труда в подразделе 3.3	00001			
Индексация	00002			
Итого	00010			

4.3. Расчет фонда оплаты труда

4.3.1. Расчет фонда оплаты труда на 20__ год (на очередной финансовый год)

Категория должностей	Наименование должности	Код строки	Установленная численность, ед. ²	Планируемая фактическая численность, ед. ³	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника				Фонд оплаты труда (гр. 4*гр. 6* гр. 3 разд. 5)
					всего (гр. 7+гр. 8+гр. 9)	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		000001							
		000002							
		Всего	900100		x	x	x	x	

4.3.2. Расчет фонда оплаты труда на 20__ год (на первый год планового периода)

Категория должностей	Наименование должности	Код строки	Установленная численность, ед. ²	Планируемая фактическая численность, ед. ³	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника				Фонд оплаты труда (гр. 4*гр. 6* гр. 3 разд. 5)
					всего (гр. 7+гр. 8+гр. 9)	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		000001							
		000002							
		Всего	900100		x	x	x	x	

4.3.3. Расчет фонда оплаты труда на 20__ год (на второй год планового периода)

Категория должностей	Наименование должности	Код строки	Установленная численность, ед. ²	Планируемая фактическая численность, ед. ³	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника				Фонд оплаты труда (гр. 4*гр. 6* гр. 3 разд. 5)
					всего (гр. 7+гр. 8+гр. 9)	по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		000001							
		000002							
		Всего	900100		x	x	x	x	

4.4. Расчет страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации

Наименование показателя	Код строки	Размер базы для начисления страховых взносов			Сумма взноса		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8
Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, всего	000010	x	x	x			
в том числе:							
на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрупособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование	000011	x	x	x			
в том числе:							
по ставке 30,0 %	000012						
по ставке 15,1 %	000013						
на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %	000014						
Уточнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, всего	000020	x	x	x			
в том числе:							
корректировка округления	000021	x	x	x			
корректировка в связи с регрессом по страховым взносам	000022	x	x	x			
корректировка в связи с применением пониженных тарифов страховых взносов для отдельных категорий плательщиков	000023	x	x	x			
Итого из них:	900100	x	x	x			
индексация	900101	x	x	x			

5. СПРАВОЧНО: сведения о показателях, используемых при расчете доведенных лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
		(на очередной финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Количество месяцев	01		12	12

¹ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н

² Приводится численность работников, выраженная целым числом, согласно акту Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

³ Приводится численность работников, выраженная целым числом, по состоянию на 1 июля текущего финансового года.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2022, № 1, ст. 6.

⁵ Для проектов нормативных правовых (правовых) актов указывается предполагаемый срок утверждения Правительством Российской Федерации (федеральным органом исполнительной власти); для действующих, подлежащих признанию утратившими силу (приостановлению) нормативных правовых (правовых) актов указывается дата прекращения (приостановления) их действия. В случае если срок действия нормативного правового (правового) акта не установлен, в данной графе ставится «01.01.2099».

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда,

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от «__» _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств		Дата	Коды
Распорядитель средств федерального бюджета		по Перечню (Реестру)	
Главный распорядитель средств федерального бюджета		по Перечню (Реестру)	
Раздел		Глава по БК	
Подраздел		по БК	
Целевая статья		по БК	
Вид расходов		по БК	
Вид документа			
(основной документ — код 01; изменения к документу — код 02)			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

1. Расходы на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда, всего	100			
из них:				
компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно	111			
компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования	112			
выплата суточных при служебных командировках работникам организации	113			
иные выплаты	114			
Корректировка в связи с округлением	140			

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

2. Расходы на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда, в части обеспечения выполнения функций органов местного самоуправления**2.1. Расчет компенсации работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно****2.1.1. Расчет компенсации на 20__ год (на очередной финансовый год)**

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма
					(гр. 3*гр. 4*гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Компенсации работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно, всего	0010				
из них:					
руководителям	0011				

2.1.2. Расчет компенсации на 20__ год (на первый год планового периода)

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма
					(гр. 3*гр. 4*гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Компенсации работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно, всего	0010				
из них:					
руководителям	0011				

2.1.3. Расчет компенсации на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 3*гр. 4*гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Компенсации работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно, всего	0010				
из них:					
руководителям	0011				

2.2. Расчет компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования**2.2.1. Расчет компенсации на 20__ год (на очередной финансовый год)**

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Количество дней	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 3*гр. 4*гр. 5*гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования, всего	0010					
из них:						
руководителям	0011					

2.2.2. Расчет компенсации на 20__ год (на первый год планового периода)

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Количество дней	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 3*гр. 4*гр. 5*гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования, всего	0010					
из них:						
руководителям	0011					

2.2.3. Расчет компенсации на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование показателя	Код строки	Средний размер выплаты на 1 сотрудника	Количество дней	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 3*гр. 4*гр. 5*гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Компенсации работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования, всего	0010					
из них:						
руководителям	0011					

2.3. Расчет суточных при служебных командировках работникам организации**2.3.1. Расчет суточных на 20__ год (на очередной финансовый год)**

Наименование выплаты	Код по КОСГУ	Код строки	Размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 4*гр. 5*гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Выплата суточных при служебных командировках работникам организации		0011				
		0012				
Итого		9000	х		х	

2.3.2. Расчет суточных на 20__ год (на первый год планового периода)

Наименование выплаты	Код по КОСГУ	Код строки	Размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 4*гр. 5*гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Выплата суточных при служебных командировках работникам организации		0011				
		0012				
Итого		9000	х		х	

2.3.3. Расчет суточных на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование выплаты	Код по КОСГУ	Код строки	Размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 4*гр. 5*гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Выплата суточных при служебных командировках работникам организации		0011				
		0012				
Итого		9000	х		х	

2.4. Расчет иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	001			
из них				
подлежащие индексации в соответствии с действующим законодательством	002			
Индексация	003			
Итого	100			

2.4.1. Расчет иных выплат на 20__ год (на очередной финансовый год)

Код по КОСГУ	Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 4*гр. 5*гр. 6)	Справочно: сумма, подлежащая индексации	
							с 1 февраля 20__ года (очередного финансового года)	с 1 октября 20__ года (очередного финансового года)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0001						
		0002						
	Всего по коду КОСГУ	0100	х		х			
	Итого	1000	х		х			

2.4.2. Расчет иных выплат на 20__ год (на первый год планового периода)

Код по КОСГУ	Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 4*гр. 5*гр. 6)	Справочно: сумма, подлежащая индексации	
							с 1 февраля 20__ года (первого года планового периода)	с 1 октября 20__ года (первого года планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0001						
		0002						
	Всего по коду КОСГУ	0100	х		х			
	Итого	1000	х		х			

2.4.3. Расчет иных выплат на 20__ год (на второй год планового периода)

Код по КОСГУ	Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 сотрудника	Численность получателей выплаты, чел.	Среднее количество выплат в год, ед.	Сумма (гр. 4*гр. 5*гр. 6)	Справочно: сумма, подлежащая индексации	
							с 1 февраля 20__ года (второго года планового периода)	с 1 октября 20__ года (второго года планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0001						
		0002						
	Всего по коду КОСГУ	0100	х		х			
	Итого	1000	х		х			

2.5. Сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации, устанавливающих размер выплаты и (или) порядок расчета выплат

Наименование выплаты	Код строки	Нормативный правовой (правовой) акт										
		вид	дата	номер	наименование	статус	предполагаемая дата изменения статуса ²	ссылка				
								раздел/глава	статья	часть/пункт	подпункт	абзац
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Компенсация работникам расходов по проезду к месту командировки и обратно	001											
	002											
Компенсация работникам расходов по найму жилого помещения в период командирования	001											
	002											

¹ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н

² Для проектов нормативных правовых (правовых) актов указывается предполагаемый срок утверждения Правительством Российской Федерации (федеральным органом исполнительной власти); для действующих, подлежащих признанию утратившими силу (приостановлению) нормативных правовых (правовых) актов указывается дата прекращения (приостановления) их действия. В случае если срок действия нормативного правового (правового) акта не установлен, в данной графе ставится «01.01.2099».

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« _____ » 20 _____ г.

**Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

от «__» _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств	_____
Распорядитель средств федерального бюджета	_____
Главный распорядитель средств федерального бюджета	_____
Раздел	_____
Подраздел	_____
Целевая статья	_____
Вид расходов	_____
Вид документа	_____
<small>(основной документ — код 01; изменения к документу — код 02)</small>	
Единица измерения:	руб.

Дата	_____
по Перечню (Реестру)	_____
по Перечню (Реестру)	_____
Глава по БК	_____
по БК	_____
по БК	_____
по БК	_____
по ОКЕИ	383

1. Расходы на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления

Наименование показателя	Код строки	Сумма			Объем принятых бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6
Закупки:					
органов местного самоуправления	001				
Корректировка в связи с округлением	002				
Итого	100				

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

1.2. Аналитическое распределение объема расходов на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления

Наименование показателя	Аналитический код	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
На закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления, всего	-			
в том числе:				
на услуги связи	310			
на транспортные услуги	320			
на коммунальные услуги	330			
на горюче-смазочные материалы	340			

2. Расчет расходов на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления

Наименование объекта закупки	Подгруппа нормативных затрат	Товары, работы и услуги по ОКПД2		Справочно: результат закупки товаров, работ, услуг				Код по КОСГУ	Дополни- тельный аналити- ческий признак	Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении заку- пки, направления пригла- шения принять участие в определении постав- щика (подрядчика, испол- нителя), заключения кон- тракта с единственным поставщиком (подрядчи- ком, исполнителем)	Код строки	Сумма									Объем принятых бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
												Всего			в том числе:						
															на закупку товаров, работ, услуг федерального казенного учреждения			на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемые в пользу третьих лиц			
		код (класс, подкласс, группа)	наименование	наимено- вание	единица измерения		плановое значение				на 20__ год (на очеред- ной финан- совый год) (гр. 16+ гр. 19)	на 20__ год (на первый год планового периода) (гр. 17+ гр. 20)	на 20__ год (на второй год планового периода) (гр. 18+ гр. 21)	на 20__ год (на очеред- ной финан- совый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	на 20__ год (на очеред- ной финан- совый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
											000001										
											000002										
											Итого по объекту закупки	001000									
											Итого по объекту закупки										
											Всего	010000									

Справочно: информация о результатах закупки товаров, работ и услуг

Наименование объекта закупки	Товары, работы и услуги по ОКПД2		Результат закупки товаров, работ, услуг			Код строки	на 20__ год		на 20__ год		на 20__ год	
							(на очередной финансовый год)		(на первый год планового периода)		(на второй год планового периода)	
							плановое значение результата	объем затрат	плановое значение результата	объем затрат	плановое значение результата	объем затрат
код (класс, подкласс, группа)	наименование	наименование	единица измерения									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						000001						
						000002						
						Итого по объекту закупки	001000	x		x		x
						Итого по объекту закупки		x		x		x
						Всего	900000	x		x		x

3. Сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации, устанавливающих требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений

Наименование объекта закупки	Подгруппа нормативных затрат	Код строки	Нормативный правовой (правовой) акт					
			вид	дата	номер	наименование	статус	предполагаемая дата изменения статуса ²
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		000001						

1 Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н

2 Для проектов нормативных правовых (правовых) актов указывается предполагаемый срок утверждения Правительством Российской Федерации (федеральным органом исполнительной власти); для действующих, подлежащих признанию утратившими силу (приостановлению) нормативных правовых (правовых) актов указывается дата прекращения (приостановления) их действия. В случае если срок действия нормативного правового (правового) акта не установлен, в данной графе ставится «01.01.2099».

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« » 20 г.

**Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на закупку жилищно-коммунальных (коммунальных) услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

Получатель бюджетных средств	_____	по Перечню (Реестру)	Дата	_____	Коды	_____
Распорядитель средств федерального бюджета	_____	по Перечню (Реестру)	_____	_____	_____	_____
Главный распорядитель средств федерального бюджета	_____	_____	Глава по БК	_____	_____	_____
Раздел	_____	_____	по БК	_____	_____	_____
Подраздел	_____	_____	по БК	_____	_____	_____
Целевая статья	_____	_____	по БК	_____	_____	_____
Вид расходов	_____	_____	по БК	_____	_____	_____
Вид документа	_____	_____	_____	_____	_____	_____
(основной документ — код 01; изменения к документу — код 02)						
Единица измерения: руб.	_____	_____	по ОКЕИ	_____	_____	383

1. Расходы на закупку жилищно-коммунальных (коммунальных) услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления

Наименование показателя	Код строки	Сумма			Объем принятых бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6
Закупки жилищно-коммунальных (коммунальных) услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления	01				

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

1.2. Аналитическое распределение объема расходов на закупку жилищно-коммунальных (коммунальных) услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления

Наименование показателя	Аналитический код	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
На закупку жилищно-коммунальных (коммунальных) услуг, всего	-			
в том числе:				
на коммунальные услуги	330			
на расходы с особенностью планирования и исполнения	860			
на иные расходы, не подлежащие индексации	000			

2. Расчет расходов на закупку жилищно-коммунальных (коммунальных) услуг для обеспечения нужд органов местного самоуправления

Наименование объекта закупки	Подгруппа нормативных затрат	Товары, работы и услуги по ОКПД2		Код по КОСГУ	Дополнительный аналитический признак	Год (планируемый год) размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определе- нии поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Код строки	Объем товаров, работ, услуг												Сумма			Объем принятых бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
								на 20__ год				на 20__ год				на 20__ год				на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	
								(на очередной финансовый год)				(на первый год планового периода)				(на второй год планового периода)				(на очеред- ной финан- совый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)	
								единица измерения	коли- чество	стои- мость	единица измерения	коли- чество	стои- мость	единица измерения	коли- чество	стои- мость	единица измерения	коли- чество	стои- мость	единица измерения	коли- чество	стои- мость	
код	наименование	по	наименование	ОКЕИ	единиц	за еди- ницу	ОКЕИ	единиц	за еди- ницу	ОКЕИ	единиц	за еди- ницу	ОКЕИ	единиц	за еди- ницу								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
							000001																
							000002																
						Итого по товару/работе/услуге	001000	x	x		x	x	x		x	x	x		x				
						Итого по товару/работе/услуге		x	x		x	x	x		x	x	x		x				
						Всего	900000	x	x		x	x	x		x	x	x		x				

¹ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« »

20

г.