|  |
| --- |
| gerb_newМЕЛЬНИЧНЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ(ПРОЕКТ)**РЕШЕНИЕ**  |
| 00.00.2023 г.  |  с. Мельничное |  |  |  | №  |

 Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета в муниципальном образовании Мельничный сельсовет Ирбейского района Красноярского края

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Закона Красноярского края
от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Уставом Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края, Мельничный сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета в муниципальном образовании Мельничный сельсовет Ирбейского района Красноярского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

 решение Мельничного сельского Совета депутатов от 24.10.2017 № 22-р «Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальным служащим права на пенсию за выслугу лет в администрации Мельничного сельсовета»;

 решение Мельничного сельского Совета депутатов от 18.04.2022 № 13-р «**О внесении изменений в решение Мельничного сельского Совета депутатов от** 24.10.2017 № 22-р **«**Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальным служащим права на пенсию за выслугу лет в администрации Мельничного сельсовета»;

решение Мельничного сельского Совета депутатов от 05.07.2023 № 15-р «**О внесении изменений в решение Мельничного сельского Совета депутатов от** 24.10.2017 № 22-р **«**Об утверждении Положения об условиях и порядке предоставления муниципальным служащим права на пенсию за выслугу лет в администрации Мельничного сельсовета»

 3**. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.**

 **4.** Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Вестник органов местного самоуправления с. Мельничного».

Глава сельсовета О.М. Охримов

УТВЕРЖДЕНО

решением Мельничного

сельского Совета депутатов

от 00.00.2023 №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях и порядке предоставления муниципальному служащему**

**права на пенсию за выслугу лет за счет средств бюджета в муниципальном образовании Мельничный сельсовет Ирбейского района Красноярского края**

 **1.ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение регулирует условия и порядок предоставления права, установления, назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, за счет средств бюджета муниципального образования Мельничный сельсовет Ирбейского района Красноярского края (далее – Положение, пенсия за выслугу лет).

1.2. Право на пенсию за выслугу лет имеют муниципальные служащие администрации Мельничного сельсовета, указанные в статье 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» (далее – Закон края № 5-1565).

1.3. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период прохождения государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих, а также в случае прекращения гражданства Российской Федерации. При последующем увольнении с государственной службы Российской Федерации или освобождении от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении.

1.4. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением и пенсию за выслугу лет, ежемесячную доплату к пенсии, ежемесячное пожизненное содержание или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральным законодательством, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемые в соответствии с краевым законодательством, законодательством других субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с прохождением государственной гражданской службы края, других субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей или одна из указанных выплат по их выбору.

**2. РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх стажа, установленного в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона края № 5-1565, пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

2.2. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин (далее - оклад для назначения пенсии) с учетом действующих на территории районного коэффициента, процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленного по должности муниципальной службы, замещавшейся на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Количество окладов для назначения пенсии, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, увеличивается на 0,1 оклада для назначения пенсии за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 30 лет, но не более чем до 3,8 оклада для назначения пенсии включительно.

2.3. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящим Положением, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2.4. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору муниципального служащего, обратившегося за установлением пенсии за выслугу лет, исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения гражданином возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 30 - 33 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

2.5. Для определения среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат:

 1) должностной оклад;

 2) ежемесячная надбавка за классный чин;

 3) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

 4) ежемесячная надбавка за выслугу лет;

 5) ежемесячное денежное поощрение;

 6) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

 7) премии;

 8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

 9) материальная помощь.

При определении среднемесячного заработка учитываются действующие на территории края районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и надбавки).

2.6. За период сохранения за муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации денежного содержания по замещаемой им должности муниципальной службы для определения среднемесячного заработка учитывается указанное денежное содержание.

2.7. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключается время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу
за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также периоды временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

2.8. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 2.7 Положения времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы начисленного в расчетном периоде денежного содержания на 12.

2.9. В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 2.7 Положения время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножается на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

При этом выплаты, указанные в подпунктах 7 и 8 пункта 2.5 Положения, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

2.10. По заявлению муниципального служащего из числа полных месяцев, за которые определяется месячное денежное содержание, исключаются месяцы, когда муниципальный служащий находился в отпуске без сохранения денежного содержания. При этом исключенные месяцы должны заменяться другими, непосредственно предшествующими избранному периоду.

Если в течение расчетного периода произошло повышение денежного содержания, месячное денежное содержание за весь расчетный период рассчитывается с учетом повышения денежного содержания.

2.11. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже установленного настоящим пунктом базового размера пенсии за выслугу лет, увеличенного на районный коэффициент и надбавку, применяемых при расчете денежного содержания муниципального служащего на день прекращения муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с [Федеральным законом "О страховых пенсиях"](https://docs.cntd.ru/document/499067425#7D20K3). Базовый размер пенсии за выслугу лет составляет:

5000 рублей - при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы менее 20 лет;

7000 рублей - при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы от 20 до 30 лет;

10000 рублей - при наличии у муниципальных служащих стажа муниципальной службы 30 и более лет.

В случае выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему в минимальном размере ограничение по общей сумме пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленное пунктом 2.1 не применяется.

2.12. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим производится после ее назначения с применением положений пунктов 2.1 – 2.10 настоящего Положения в следующих случаях:

а) увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации или должности муниципальной службы и (или) замещения должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, расположенных на территории края, не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом;

б) увеличения в централизованном порядке размера денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшейся либо на день прекращения муниципальной службы, либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (дававшего право на трудовую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации);

в) изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, исходя из которых определен размер пенсии за выслугу лет.

2.13. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается со сроков, установленных для изменения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), изменения размера денежного содержания муниципальных служащих, возобновления выплаты пенсии за выслугу лет в случае, предусмотренном [подпунктом «а» пункта 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=279695&dst=100735&field=134&date=06.02.2022)2 настоящего Положения.

**3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ**

**ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

3.1. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается лицом, претендующим на установление пенсии за выслугу лет, в администрацию Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края.

3.2. К заявлению (приложение 1) о назначении пенсии за выслугу лет должны быть приложены следующие документы:

а) копии трудовой книжки (при наличии), и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные [статьей 66.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=400792&dst=2360&field=134&date=06.02.2022) Трудового кодекса Российской Федерации, иные документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, заверенные нотариально либо кадровой службой (специалистом, осуществляющим кадровую работу) по последнему месту замещения должности муниципальной службы;

При подаче указанных документов предъявляется паспорт и трудовая книжка (при наличии) лица, претендующего на установление пенсии за выслугу лет. Подлинники документов после сличения с их копиями возвращаются заявителю.

3.3. После регистрации заявления кадровая служба администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает в соответствующих государственных органах, органах местного самоуправления и иных органах (организациях) следующие документы:

а) заверенную копию муниципального правового акта, приказа об освобождении от должности муниципальной службы, заверенные соответствующим органом местного самоуправления, избирательной комиссией, архивом;

б) заверенную копию военного билета (для граждан, проходивших военную службу на должностях, период службы в которых включается в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет);

в) справку Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации о назначении трудовой пенсии в соответствии с действующим федеральным законодательством и о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) на момент подачи заявления о назначении пенсии за выслугу лет;

г) справку (приложение 2) о размере среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы;

д) сведения о размере месячного денежного вознаграждения (для депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществлявших свои полномочия на постоянной основе);

е) справку (приложение 3) о периодах службы (работы), учитываемых для назначения пенсии за выслугу лет, с указанием стажа муниципальной службы;

ж) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы;

з) документ, подтверждающий регистрацию в системе обязательного пенсионного страхования.

По своему желанию, заявитель может самостоятельно представить одновременно с подачей заявления о назначении пенсии за выслугу лет необходимые для ее назначения документы.

3.4. Запрещено требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.5. Основанием для назначения пенсии за выслугу лет является распоряжение администрации Мельничного сельсовета Ирбейского района Красноярского края (далее – Акт).

Решение об установлении пенсии за выслугу лет при наличии всех необходимых документов принимается администрацией Мельничного сельсовета в месячный срок.

В Акте указывается процентное отношение к среднемесячному заработку, дата, с которой устанавливается пенсия.

Проект Акта готовится кадровой службой (специалистом, осуществляющим кадровую работу).

В случае принятия администрацией Мельничного сельсовета решения об отказе в назначении пенсии за выслугу лет заявитель письменно уведомляется об этом с указанием оснований, в соответствии с которыми было принято данное решение, а также порядка его обжалования.

3.6. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

3.7. Лицам, имеющим стаж, дающий право на установление пенсии за выслугу лет, и уволенным в связи с ликвидацией, органа местного самоуправления, избирательной комиссии (его структурного подразделения) либо в связи с сокращением численности или штата работников, пенсия за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем, в котором сохранение средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством было прекращено.

3.8. Выплата пенсии за выслугу лет производится до 15 числа месяца, следующего за расчетным, на счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в заявлении получателя пенсии за выслугу лет.

3.9. Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано в пятидневный срок сообщить в письменной форме в уполномоченный орган о назначении на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе, должность федеральной государственной службы, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы, работе в межгосударственных (межправительственных) органах, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих, а также при прекращении гражданства РФ.

**4. ЕДИНОВРЕМЕННОЕ ДЕНЕЖНОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ, ВЫПЛАЧИВАЕМОЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ПРИ УВОЛЬНЕНИИ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ИМЕЮЩИМ ПРАВО НА ПЕНСИЮ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ[[1]](#footnote-2)**

4.1. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет в государственных органах края, органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований, расположенных на территории края, имеющих право на пенсию за выслугу лет в соответствии с положениями Закона края № 5-1565, при увольнении с муниципальной службы в крае, за исключением оснований увольнения с муниципальной службы, предусмотренных пунктами 3 и 5 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктами 5-11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, выплачивается единовременное денежное вознаграждение в размере, не превышающем двукратного месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, замещавшейся на день увольнения.

4.2. Право на единовременное денежное вознаграждение может быть предоставлено муниципальным служащим, замешавшим непосредственно перед увольнением должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

4.3. В состав месячного денежного содержания учитываемого при определении размера единовременного денежного вознаграждения, включаются должностной оклад муниципального служащего, ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями составляющими государственную тайну, ежемесячное денежное поощрение, а также 1/12 размера дополнительных выплат (премии, материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска), начисленных муниципальному служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате увольнения. Для всех составляющих месячного денежного содержания муниципального служащего, указанных в настоящем пункте, применяется районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4.4. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается муниципальному служащему только один раз за все время прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований края органам местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу непосредственно перед увольнением.

4.5. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается муниципальному служащему не позднее дня увольнения муниципального служащего.

4.6. Единовременное денежное вознаграждение не выплачивается в случае, если муниципальному служащему уже выплачивалось данное вознаграждение.

Приложение 1

к Положению об условиях и порядке

 предоставления муниципальным служащим

 права на пенсию за выслугу лет

 в администрации Мельничного сельсовета

 Ирбейского района Красноярского края

Главе администрации Мельничного сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

В соответствии с Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» прошу назначить мне, замещавшему должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

 пенсию за выслугу лет к назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации») страховой пенсии по старости (инвалидности), а также пенсии по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Пенсию получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

Прошу назначенную мне пенсию за выслугу лет перечислять в кредитную организацию:

наименование российской кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номер банковского счета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомлен(а) с тем, что пенсия за выслугу лет не выплачивается в периоды, указанные в пункте 14 статьи 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае».

Обязуюсь в пятидневный срок в письменной форме сообщить в управление социальной защиты населения администрации Ирбейского района о наступления указанных в пункте 14 статьи 9 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае» обстоятельств, а также о прекращении гражданства Российской Федерации и (или) выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, а также на запрос и получение необходимых сведений и документов в иных учреждениях и организациях.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, Ф.И.О. и должность лица, уполномоченного регистрировать заявление. Место для печати муниципального органа)

Приложение 2

к Положению об условиях и порядке

 предоставления муниципальным служащим

 права на пенсию за выслугу лет

в администрации Мельничного сельсовета

 Ирбейского района Красноярского края

Справка

о размере среднемесячного заработка муниципального служащего

 Среднемесячный заработок муниципального служащего (среднемесячное денежное содержание) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности)

за период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

составил:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Денежное содержание: | за 12 месяцев, рублей | В месяц |
| процентов | рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1) должностной оклад |  | - |  |
| 2) ежемесячная надбавка за классный чин |  |  |  |
| 3) ежемесячная надбавка за выслугу лет  |  |  |  |
| 4) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| 5) ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |
| 6) премии, кроме премий, носящих единовременный характер |  |  |  |
| 7) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| 8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время |  |  |  |
| 9) материальная помощь |  | - |  |
| 10) районный коэффициент, процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентная надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями |  |  |  |
| Итого |  | - |  |

Руководитель

муниципального органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 3

к Положению об условиях и порядке

 предоставления муниципальным служащим

 права на пенсию за выслугу лет

в администрации Мельничного сельсовета

 Ирбейского района Красноярского края

Справка

о периодах муниципальной службы (работы,

учитываемых для назначения пенсии за выслугу лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, дающей право на пенсию за выслугу лет)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовой книжке  | Дата | Наименование организации, должность  | Продолжительность государственной (муниципальной) службы (работы)  | Стаж государственной (муниципальной) службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет  |
| дата начала работы  | дата окончания работы  | лет | месяцев | дней |
| 1  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

Руководитель муниципального органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

1. [↑](#footnote-ref-2)