|  |
| --- |
| gerb_new**МЕЛЬНИЧНЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****(ПРОЕКТ)****РЕШЕНИЕ**  |
| 00.00.2023 г.  |  с. Мельничное |  |  |  | № -р |

Об утверждении Положения о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) в Мельничном сельсовете Ирбейского района Красноярского края.

На основании пункта 2 статьи 7 Закона Красноярского края от 12.11.2009 № 9-3962 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае», Устава Мельничного сельсовета, Мельничный сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о формах морального поощрения благотворителей идобровольцев (волонтеров) в Мельничном сельсовете Ирбейского района Красноярского края (Приложение 1).

2. Расходы, связанные с применением мер поощрения, финансируются за счет средств местного бюджета*.*

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Вестник органов местного самоуправления с. Мельничного».

Глава сельсовета О.М. Охримов

 Приложение 1

 К решению от 00.00.2023 № -р

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ МОРАЛЬНОГО ПООЩРЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ И ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ) В МЕЛЬНИЧНОМ СЕЛЬСОВЕТЕ ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах морального поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) в Мельничном сельсовете Ирбейского района Красноярского края (далее - Положение)разработано в соответствии с Законом Красноярского края от 12.11.2009 № 9-3962 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Красноярском крае», Уставом Мельничного сельсовета*.*

1.2. Поощрение благотворителей и добровольцев (волонтеров) - это форма общественного признания заслуг и оказание почёта за достигнутые результаты, направленная на усиление заинтересованности благотворителей и добровольцев (волонтеров). Поощрение проводится на основе индивидуальной оценки качеств деятельности каждого благотворителей и добровольцев (волонтеров) и его личного вклада в решение задач, поставленных перед ним.

1.3. Оформление документов о поощрении благотворителей и добровольцев (волонтеров) (внесение ходатайства о поощрении благотворителей и добровольцев (волонтеров), подготовка проекта правового акта и учёт поощрений осуществляется заместителем главы сельсовета.

1.4. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрения.

1.5. Объявление благодарности или награждение благотворителей и добровольцев (волонтеров) благодарственным письмом, Почётной грамотой может производиться одновременно с выплатой денежной премии или награждением ценным подарком.

1.6. Поощрение объявляется (вручается) в торжественной обстановке в присутствии общественности.

**2. Виды поощрения**

2.1. По основаниям, перечисленным в пункте 1.2 настоящего Положения, к благотворителям и добровольцам (волонтерам) применяются следующие виды поощрений:

1) представление к награждению государственными наградами в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

2) награждение Почетным знаком «Милосердие и благотворительность»;

3) награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края или Почетной грамотой Губернатора края, Благодарственным письмом Законодательного Собрания края;

4) размещение информации о благотворителях и добровольцах (волонтерах), их положительном опыте в средствах массовой информации;

5) организация и проведение конкурсов социальных достижений лиц, принимающих активное участие в осуществлении благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;

6) организация и проведение ежегодного приема в честь благотворителей от имени высших органов государственной власти края;

7) присвоение имен благотворителей учреждениям, находящимся в ведении органов исполнительной власти края, а также объектам недвижимого имущества, закрепленным за указанными учреждениями;

8) представление к награждению грамотой администрации Мельничного сельсовета*.*

**3. Порядок применения поощрений**

3.1. Вопрос о применении поощрения благотворителей и добровольцев (волонтеров) решается органом местного самоуправления по ходатайству главысельсовета, составленному по форме, определенной Приложением к настоящему Положению.

Ходатайство о применении поощрения должно быть мотивированным, отражать степень участия благотворителей и добровольцев (волонтеров) в решении конкретной задачи, стоящей перед органами местного самоуправления, проявление благотворителем и добровольцем (волонтером) инициативы, уровень навыков и способностей.

 Приложение к Положению

о поощрении благотворителей

 и добровольцев (волонтеров) в Мельничном сельсовете Ирбейского

 района Красноярского края

**ХОДАТАЙСТВО**

**О ПООЩРЕНИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ И ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ) В МЕЛЬНИЧНОМ СЕЛЬСОВЕТЕ ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. Благотворителя/добровольца (волонтера) | Основание поощрения | Вид поощрения |
|  |  |  |

Конкретные достижения благотворителей и добровольцев (волонтеров), послужившие основанием для ходатайства о поощрении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Глава сельсовета (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

**РЕШЕНИЕ О ХОДАТАЙСТВЕ**

- Удовлетворить Ходатайство

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подготовить проект правого акта.

- Отказать в удовлетворении Ходатайства по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава органа местного самоуправления

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.